



# COMUNE DI CELLE LIGURE

PROVINCIA  
DI SAVONA



**Determinazione n. 625 del 29-10-2020**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DOTT.ESSA ENZA EMIRA PANDOLFINI  
PER AGGIORNAMENTO PORTALE TURISTICO WEB ISTITUZIONALE 2° SEMESTRE  
2020**

**CIG: Z562EDB668**

## **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TURISTICI, CULTURALI, RICREATIVI, SPORTIVI e SERVIZI AL CITTADINO**

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare le seguenti disposizioni:
  - Artt. 107 e 109 c.2, che assegnano ai Responsabili dei Servizi la competenza di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa,
  - Art. 183, sulla modalità degli impegni di spesa,
  - Art. 183 c.7 sulle esecutività dei provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa,
  - Art. 192, sulla determinazione a contrattare;
  - Art. 147 bis in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa degli atti;
- Lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei Responsabili di Servizio;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili di servizio;
- Il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, gli articoli sulle procedure di impegno di spesa;
- Il regolamento comunale sui controlli ed in particolare gli articoli relativi al controllo di regolarità amministrativa e contabile in fase preventiva;
- Il Decreto di Nomina del Responsabile dei "Servizi Turistici, Culturali, Ricreativi, Sportivi e Servizi al Cittadino" n. 14 del 06/08/2020, a valere per il periodo 01/08/2020 e sino al 31/07/2023;
- L'articolo 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 30/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (DUP);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022 ed i relativi allegati;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione Finanziaria 2020/2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 14/03/2020, esecutiva, con il quale sono state assegnate al Responsabile del Servizio "Servizi Turistici Culturali Ricreativi Sportivi Servizi al Cittadino" le relative risorse finanziarie a cui ricondurre la spesa in oggetto indicata;

Dato atto che tra gli obiettivi inseriti a completamento del programma amministrativo per l'anno 2020, approvati contestualmente al Bilancio e riprese successivamente dal PEG, rientra anche il progetto legato alla organizzazione e gestione degli eventi estivi attraverso l'Ufficio Turismo e Cultura del Comune e, nello specifico del presente atto, gli interventi a carattere ambientale/turistico/culturale;

Considerando che nell'anno 2017, è stato realizzato il portale turistico del Comune di Celle L., da parte della professionista dott.ssa Enza Emira Pandolfini di Genova e che detto portale necessita di un lavoro continuo di inserimento/eliminazione delle informazioni da veicolare al fine di potenziare la promozione delle azioni, dei servizi, degli eventi e delle manifestazioni turistico culturali, nonché di tutte le attività turistico ricettive presenti sul territorio;

Presa visione della proposta del 31.08.2020 pervenuta dalla Dott.ssa Pandolfini Enza Emira, per occuparsi dell'aggiornamento contenutistico del Portale Turistico di Celle Ligure, nel periodo 2° sem. 2020, a fronte di complessivi euro 600,00 oneri contr. prev. 4% inclusi;

Richiamato l'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" che stabilisce:

1- Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. , si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021...omissis...

2- Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del D.Lgs. 50/2016, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 secondo le seguenti modalità:

a) Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 Euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 Euro;...omissis...

Considerato che per il presente impegno di spesa non si configura l'obbligo di ricorso al MEPA e che la Legge di Bilancio 2019 ha innalzato la soglia di utilizzo dello strumento elettronico da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013) sottoscritta dal Professionista e allegata alla presente determina;

Accertata l'esperienza e la capacità professionale del soggetto che risulta significativa al fine dell'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto;

Ritenuta la proposta della Dott.ssa Pandolfini Enza Emira meritevole di accoglimento in quanto congrua e ragionevole;

Considerato che, rispetto alle attività che la Dott.ssa Pandolfini andrà a svolgere in relazione al presente incarico le medesime sono previste temporalmente nella seconda parte del semestre;

Dato atto inoltre:

- che l'affidamento dell'incarico in oggetto non è inserito nell'elenco allegato al Bilancio di Previsione in quanto non rientrante nella tipologia di incarichi da prevedersi nell'elenco suddetto;
- che il presente provvedimento non sarà trasmesso alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, a norma dell'art. 1 comma 173 della L. 266/05 come specificato dalle "Linee guida per l'attuazione dell'art.1 c. 173 L.266/05 nei confronti delle Regioni e degli Enti Locali" emanate nell'adunanza della Corte dei Conti del 17/02/2006 in quanto non appartenente alla tipologia di incarichi soggetti a detta trasmissione;
- che l'incarico suddetto dovrà essere comunicato all'Anagrafe delle Prestazioni, istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica per l'efficienza delle amministrazioni, tramite il Servizio Finanziario;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico per la detta prestazione, considerando che la spesa, ammontante alla somma di Euro 600,00, risulta imputabile al Cap.3271 "Prestazioni Professionali e specialistiche per Turismo" del Bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che il progetto in argomento comprende la valorizzazione turistica del territorio e che quindi gli interventi previsti rientrano comunque in toto tra gli obiettivi e le finalità istituzionali dell'Ente;

Richiamato l'articolo 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 in materia di conflitto di interessi ("Obbligo di astensione"): "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi,

ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza" ;

Dato atto che, con l'assunzione del presente provvedimento, il Responsabile del Procedimento dichiara che nel caso di specie non sussiste alcun conflitto di interessi e quindi di agire nel pieno rispetto della disposizione sopra riportata, al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione ed il rispetto dei doveri di diligenza, lealtà ed imparzialità a servizio esclusivo dell'interesse pubblico;

Visto l'art. 9 - comma 2 - del D.L. 78/09 convertito nella L.102/09 in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

Visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

Accertata la regolarità del procedimento,

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento dell'incarico professionale relativo all'aggiornamento contenutistico del Portale Turistico di Celle Ligure, nel periodo 2° sem. 2020 alla dott.ssa Pandolfini Enza Emira – Via L. Calda 32/8 16153 Genova, P.I. 01374830998, con un compenso professionale di complessivi €. 600,00 oneri contr.prev.4% inclusi ;
2. di impegnare a favore della dott.ssa Pandolfini Enza Emira , la somma di € 600,00 complessivi, come da cronoprogramma di seguito redatto;
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e s. m. i;

Cap. 3271 "Prestazioni Professionali e specialistiche per Turismo"	Anno di imputazione		Anno di pagamento	
		€		€
	2020	600,00	2020	600,00

4. di dare atto che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;
6. di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione e amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni;
7. di provvedere con separato atto alla liquidazione della spesa effettivamente sostenuta da ogni singolo fornitore, dietro presentazione di regolare fattura;
8. di dare immediata esecuzione al presente provvedimento dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento saranno pubblicate all'albo online ed aggiornate sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile dei  
Servizi Turistici, Culturali,  
Ricreativi, Sportivi e Servizi al  
Cittadino**  
**Giorgio Ferrando**  
attesta la regolarità tecnica  
e amministrativa