



COMUNE DI CELLE LIGURE

**MODULO D'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
SCUOLA D'INFANZIA / SCUOLA PRIMARIA A.S. 2026/27**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A: consapevole della propria responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti,

Cognome Nome _____ Codice Fiscale _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via /P.zza _____

Tel. _____ Cell. _____ email _____

Genitore/tutore dell'**ALUNNO/A**

Cognome Nome _____ Codice Fiscale _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via /P.zza _____

frequentante nell'anno scolastico 2026/27 la **classe** _____, presso la Scuola:

- ☐ dell'Infanzia Stat. "Il Flauto magico" Via Torre 5 Celle L.
- ☐ Primaria "A.Baodo" Via Torre 5 Celle L.

ISCRIVE il/la proprio/a figlio/a al Servizio di TRASPORTO SCOLASTICO

Barrare voce d'interesse (CAMPI OBBLIGATORI, COMPRESA FERMATA, VEDASI LEGENDA)

- ☐ A/R Dalla fermata di riferimento n. _____ alla scuola e ritorno;
- ☐ A Dalla fermata di riferimento n. _____ alla scuola;
- ☐ R Dalla scuola alla fermata di riferimento n. _____;

(si precisa che le fermate richieste, sia in salita che in discesa, dovranno essere mantenute per l'intero periodo dell'anno scolastico).

A TAL FINE DICHIARA:

- 1.** di aver preso visione delle condizioni tariffarie relative al servizio, e di essere consapevole che la fatturazione verrà emessa esclusivamente a proprio carico;
- 2.** di essere a conoscenza che, in caso di comportamenti non idonei, il Comune di Celle Ligure si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione del servizio all'alunno/a, previa comunicazione scritta notificata alla famiglia;

3. di essere a conoscenza che, al momento del ritorno a casa, un genitore (o altro adulto delegato) ha l'obbligo di presentarsi alle fermate per la presa in consegna dell'alunno/a e qualora ciò non avvenga lo scuolabus continuerà a eseguire il proprio percorso, e il genitore (o altro adulto delegato) dovrà recarsi a prendere l'alunno/a al capolinea scuolabus (scuola di appartenenza) al termine del servizio. Se anche al capolinea il genitore (o altro adulto delegato) non fosse presente, previo un minimo tempo di attesa quantificato in 30 minuti, ai sensi dell'art. 591 del C.P. verranno interessate le forze dell'ordine per la gestione della situazione.

Pertanto, per il ritiro del minore, dichiara (barrare la casella interessata):

- ☐ di NON volersi avvalere di delegati al ritiro;
- ☐ di voler avvalersi di delegati al ritiro del minore compilando e restituendo obbligatoriamente la sezione **delega** del presente modulo, firmata da entrambi i genitori;

4. di essere a conoscenza che, in caso di richieste di iscrizione che eccedano la capienza massima della capacità di trasporto delle linee, verrà data priorità nell'ordine:

- a) alle famiglie residenti nel Comune di Celle Ligure che abbiano presentato domanda completa in ogni sua parte, nei rispetti dei termini di scadenza;
- b) alle famiglie con entrambi i genitori impegnati in attività lavorative full time;
- c) alle situazioni di particolare fragilità segnalate dall'ufficio Servizi Sociali del Comune di Celle Ligure

e pertanto di autocertificare:

PADRE: Condizione lavorativa _____

orari: _____

MADRE: Condizione lavorativa _____

orari: _____

5. di autorizzare il gestore del servizio di trasporto e/o il Comune Ligure ad inviare via SMS o e-mail comunicazioni relative al servizio di trasporto scolastico sia al proprio numero di telefono di cellulare, sia alla propria casella di posta elettronica (email).

Luogo: _____ Data: _____ Firma _____

N.B. Allegare documento di identità in corso di validità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice e restituire firmata l'allegata informativa sulla privacy.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Celle Ligure (nella figura dell'organo individuato quale titolare) indirizzo Via Boagno n. 11 – Celle Ligure indirizzo mail/pec: comunecelle@postecert.it

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Celle Ligure indirizzo mail privacy@comune.celle.sv.it.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Celle Ligure (Via Stefano Boagno, 11, 17015 Celle Ligure (SV), CF: 0222000093, nella persona del suo legale rappresentante pro Tempore, contattabile ai seguenti recapiti:

e-mail privacy@comune.celle.sv.it, telefono 019 99801

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

Ing. Ivan Martina (CF: MRTVNI76B03D862F, contattabile ai seguenti recapiti:

e-mail dpo@comune.celle.sv.it).

Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali

Luogo: _____ Data: _____ Firma _____

**DELEGA PER LA PRESA IN CONSEGNA DEL MINORE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS
A.S. 2026/27**

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto genitore/tutore _____

Documento di identità (tipo e N°) _____

Il sottoscritto genitore/tutore _____

Documento di identità (tipo e N°) _____

Genitori/Tutori dell'alunno/a

Cognome e nome _____

iscritto/a c/o la scuola _____ Classe _____

si impegnano a prendere in consegna personalmente il minore presso la fermata indicata e all'orario stabilito come da comunicazione o, in loro assenza, delegano le persone sotto indicate.

Cognome e Nome	Tipo e n° documento d'identità
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Firma del genitore/tutore _____

Firma del genitore/tutore _____

N.B. Allegare documenti di identità in corso di validità DEI GENITORI E DELLE PERSONE DELEGATE