COMUNE DI
CELLE LIGURE

PROVINCIA
DI SAVONA

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it

È indetto un **avviso pubblico** per la **concessione temporanea e gratuita delle piante di olivo** di proprietà comunale, finalizzata alla raccolta delle olive nella stagione 2025, in attuazione degli obiettivi strategici del Documento Unico di Programmazione approvato con Deliberazione di C.C. n. 57 del 19/12/2024 e del Piano delle Performance approvato con Deliberazione di G.C. n. 82 del 10/7/2025.

LE PIANTE

Oggetto della concessione sono le piante localizzate nei terrenti situati nelle aree pubbliche ubicate in:

- Via Gameragna (Giardini 2000)
- Loc. Mezzalunga ;
- adiacenza al Piazzale Servettaz;
- Loc. Mulino a Vento
- Via Biestri,
- Via Boschi;
- Loc. Pecorile;
- Piazza Assunta;
- Loc. Natta (intorno al Palazzetto)
- Via Trento
- Giardino Mezzano
- Parco Cassisi

A dette ubicazioni si aggiungono tutte le piante di ulivo di proprietà comunale presenti lungo le pubbliche strade, gli svincoli o rotatorie;

REQUISITI

Requisito necessario, sufficiente e prioritario per accedere alla concessione è la **residenza nel comune di Celle Ligure,** da autocertificare unitamente all'istanza di accesso alla concessione stessa.

Qualora l'offerta sia maggiore della domanda da parte dei residenti a Celle Ligure, si prenderanno in considerazione secondariamente anche le istanze dei residenti di altri comuni che saranno ammessi alla concessione solo ad esaurimento della graduatoria dei residenti di Celle Ligure.

COMUNE DI
CELLE LIGURE

PROVINCIA
DI SAVONA

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it

COME FARE DOMANDA

La manifestazione d'interesse all' assegnazione compilata come da modello allegato, deve essere presentata, a pena di irricevibilità, direttamente al protocollo dell'ente o via PEC all'indirizzo **comune.celle@postecert.it** **entro le ore 12.00 del giorno venerdì 26 settembre 2025**; all'istanza deve essere allegata **fotocopia di un documento** di identità del richiedente in corso di validità. Deve essere inoltre indicato un **numero telefonico** da utilizzare per comunicare l'esito del sorteggio.

MODULISTICA

Per inviare manifestazione d'interesse all'assegnazione utilizzare il **modulo predefinito** a **comune.celle@postecert.it**

TIPOLOGIA DI CONTRATTO:

L'Autorizzazione prevede la raccolta delle olive, a proprio carico, spese e con mezzi propri nonché il successivo sgombero del terreno da eventuali residui della raccolta, al loro smaltimento e allo sgombero delle attrezzature e strumenti utilizzati.

CONDIZIONI DI UTILIZZO E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO:

1. Ad ogni domanda corrisponderà l'assegnazione di piante ubicate in un'unica area.
2. È vietata la presentazione di più istanze da parte di componenti dello stesso nucleo familiare, pena l'esclusione di tali istanze.
3. Il frutto della raccolta può essere destinato al solo consumo personale.
4. L'attività di raccolta deve essere effettuata personalmente dal titolare della concessione o con l'ausilio di familiari.
5. Il Concessionario si impegna ad effettuare le operazioni di raccolta utilizzando modalità che non arrechino alcun danno alla pianta, con mezzi e oneri a proprio carico, limitandosi a raccogliere i frutti senza intervenire in alcun modo sulle ramificazioni e sul fusto della pianta.
6. Il Concessionario si impegna a custodire e conservare il terreno in oggetto con la diligenza del buon padre di famiglia nonché al successivo sgombero del terreno da eventuali residui della raccolta, al loro smaltimento e allo sgombero delle attrezzature e strumenti utilizzati.

7. Il Concessionario assume, di fronte al Comune, la piena responsabilità di tutti i danni arrecati ai terreni e alle piante su di esso esistenti anche da parte di terzi, nel corso dell'attività svolta nell'ambito degli stessi e si obbliga a rispondere dei danni e ad eseguire a proprie spese e cura le opere di riparazione.
8. Il Concessionario assume inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall' operato, anche omissivo, delle persone da Lui designate per lo svolgimento dei lavori svolti negli spazi assegnati per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato che sia causa di danno alla funzionalità dello spazio e delle attrezzature in esso contenute.
9. Il Concessionario è tenuto a segnalare, senza indugio, ogni danno alle piante al fine di determinare eventuali responsabilità.
10. I diritti e gli obblighi del concedente e del concessionario e le modalità di raccolta sono dettagliati nell'atto di concessione e nel disciplinare tecnico comportamentale allegato allo stesso precisando che l'assegnatario è responsabile della pulizia dell'area.

PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE:

1. Il Servizio Ambiente procederà ad esaminare le istanze per l'assegnazione delle aree relative ed a formare apposita graduatoria dei residenti a Celle Ligure, assegnando provvisoriamente gli ulivi, tenendo conto ove possibile delle preferenze delle località espresse nella domanda.
2. Una volta esaurita la graduatoria dei residenti, nell' eventualità che rimangano piante ancora assegnabili si procederà alla stesura di una graduatoria dei non residenti.
3. La scelta e la conseguente concessione del lotto, sarà effettuata assegnando una porzione di area in cui sono ubicate più piante.
4. Effettuata l'assegnazione provvisoria si procederà nei giorni successivi ad una comunicazione ai richiedenti e alla Loro convocazione per la firma per accettazione del disciplinare tecnico comportamentale.
5. L'autorizzazione firmata dal Sindaco verrà consegnata alla firma del disciplinare di cui sopra, unitamente ad una mappa che consentirà l'individuazione delle piante.
6. Nel caso di rinuncia all' assegnazione delle piante da parte dell'istante una comunicazione scritta, presentata al protocollo dell'Ente o via PEC, deve essere

presentata entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione di assegnazione provvisoria.

DURATA DELL' AUTORIZZAZIONE:

Fino al 31/1/2026, eventualmente prorogabile una sola volta per motivi validi debitamente comunicati in forma scritta.

CONTROLLI E VERIFICHE:

Allo scopo di verificare il rispetto da pare del Concessionario degli oneri che questo assume a seguito dell'Autorizzazione, sono previsti controlli di natura tecnica da parte del Comune.

Il Concessionario dovrà in ogni momento rendersi disponibile a visite di controllo eseguite dal Personale Comunale.

TRATTAMENTO DEI DATI:

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GPDR) Il Comune di Celle Ligure, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali per le finalità connesse all' espletamento della procedura in oggetto.

Il Titolare di E.Q.
Responsabile del Servizio Lavori Pubblici,
Manutentivi e Ambiente
Ing. Enrica Bonorino

Responsabile del Procedimento: Titolare di E.Q. Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Manutentivi e Ambiente Ing. Enrica Bonorino

Per chiarimenti e informazioni:

Istruttore Tecnico Arch. Oliveri Simonetta
Tel.019-9980245 E-mail: solveri@comune.celle.sv.it

Istruttore Amm.vo Kertesz Sandra
Tel.019-9980211 E-mail: skertesz@comune.celle.sv.it